**中国投资协会培训中心**

中投协培〔2025〕2号

**关于举办“《2024清单计价标准》深度解读及全过程精细化结算管控”落地实操专题培训班的通知**

**各有关单位：**

《建设工程工程量清单计价标准》(GB/T50500-2024)及《房屋建筑与装饰工程工程量计算标准》(GB/T50854-2024)等九本计算标准(以下简称《2024清单计价标准》)，自2025年9月1日起实施。标志着中国工程造价改革又迈进了一大步，《2024清单计价标准》与《2013清单规范》相比在计量计价方法、风险分担、工程量清单错误承担、合同价款调整、措施项目的计价规则、最高投标限价、投标报价的编制规定、不平衡报价处理、争议纠纷解决等方面发生较大改变。准确理解新版标准实质精髓、熟练掌握新标准应用操作是当务之急。

如何将《2024清单计价标准》更好地应用到实务中，就需要从招投标阶段入手进行全过程的落实、全方位的筹划，在结算时才能减少争议。为帮助各单位熟悉《2024清单计价标准》的操作要领，学会合同风险管控、机会点挖掘策略，掌握全过程精细化结算的落地实操方法，解决结算难题，切实提高工程造价控制水平，实现结算创效的目标。中国投资协会培训中心决定举办“《2024清单计价标准》深度解读及全过程精细化结算管控”落地实操专题培训班。现将有关事项通知如下：

**一、培训收获**

**权威解读：**参编《建设工程工程量清单计价标准》的专家亲临授课，权威解读。

**实战操练：**有30年实战经验老师讲授合同及结算要点现场练习掌握，并能灵活运用到自己的工作中。

**案例分析：**优秀结算案例的核心要素解析，掌握结算全过程筹划的关键点，即学即用。

**个性咨询：**结合企业自身个性问题，享受专家现场咨询服务。

**二、培训内容：**

**第一部分：《2024清单计价标准》内容介绍**

**一、《2024清单计价标准》修改的概述**

1.《2024清单计价标准》出台的形势、背景、原则及过程

2.《2024清单计价标准》修编依据、总体变革、重大变化及意义

3.《2024清单计价标准》的法律定位和法律约束力

**二、《2024清单计价标准》与《2013清单规范》关键性区别与变化**

1.修订不同合同形式的风险范围及承担规则

2.增加投标报价澄清或说明

3.修订施工措施项目计价规则

4.删除合同价款约定章节，增加合同选择与要求章节

5.修订合同工程计量与价款调整规则

6.删除工程签证条款，增加新增工程计量与计价规则

7.增加施工过程结算计价与支付规则

8.修订合同价款争议解决的办法

9.删除工程造价鉴定章节

**三、《2024清单计价标准》深度解读**

**（一）总则、术语、基本规定解读**

**（二）招投标环节相关规定解读**

1.工程量清单编制规则

（1）单价合同工程量清单编制规则

（2）总价合同工程量清单编制规则

2.最高投标限价编制规则

（1）单价合同最高投标限价编制规则

（2）总价合同最高投标限价编制规则

3.投标报价编制规则

（1）单价合同投标报价编制规则

（2）总价合同投标报价编制规则

4.投标报价澄清或说明

**（三）项目实施环节相关规定解读**

1.合同工程计量

（1）分部分项工程计量

（2）措施项目计量

（3）工程变更计量

（4）计日工计量

（5）返工工程计量

（6）新增工程计量

2.合同价款其中支付

（1）预付款支付

（2）安全生产措施费支付

（3）进度款支付

3.合同价款调整

（1）工程量清单缺陷

（2）暂列金额

（3）暂估价

（4）总承包服务费

（5）计日工

（6）物价变换

（7）法律法规及政策性调整

（8）工程变更

（9）新增工程

（10）工程索赔

**（四）项目竣工结算环节相关规定解读**

1.工程结算与支付

（1）施工过程结算

（2）竣工结算

（3）合同解除结算

（4）工程保修与结清

2.合同价款争议的解决

（1）争议评审

（2）调解

（3）仲裁或诉讼

3.工程计价成果与档案管理

（1）工程计价表格

（2）工程计价资料

（3）工程计价档案

**第二部分 项目结算的全过程筹划**

**一、全过程结算筹划应用策略**

1.投标阶段筹划

（1）以结算为导向的投标策略（结合成功、失败案例）

（2）快速做不平衡报价的方法

（3）提出澄清的策略方法

（4）化解无效风险为有限风险的方法

（5）利用概率分析法提高中标率的方法

（6）调标的策略与方法

（7）清标的方法及应用

2.实施阶段筹划

（1）合同文件解读：

1）组成及优先顺序、基准日及法律效力位阶关系

2）实质性条款履约、合同交底要点

3）合同创效点分析

发包人的违约机会点

发包人的履职机会点

设计变更签证机会点

索赔机会点

施工条件与施工方法的变化机会点

基准日后的法律、规范变化机会点

不可抗力

不可预见事件

甲指分包、甲方平行发包违约

合同文件的缺陷机会点

已标价工程量清单机会点

图纸会审机会点

（2）落实调整结算策略：编写结算筹划方案；共赢的策略（减钱还赚钱案例、造价不增利润增（结合案例））；合同价款调整超概风险的管控

1. 收集整理结算资料：收集结算资料的要点、分析遇到建设单位不进行签认情况的处理办法

3.结算阶段筹划

（1）结算资料的报审

（2）争议问题的解决方法

（3）明确底线：成本底线、政策底线

**二、单价合同结算要点**

1.重计量与过程结算（主要解决工程量清单缺陷的问题）

（1）清单漏项

1）查找清单缺项

2）清单缺项组价（结合案例）

（2）项目特征不符

【案例】项目特征不符如何调整综合单价

（3）工程量偏差

【案例】工程量偏差调整综合单价的方法

（4）过程结算注意的问题

2.物价变化及暂估价调整

（1）价差调整方法（结合案例）

（2）物价上涨的应对（结合案例）

3.工程变更、签证

（1）签证变更的定义

（2）签证变更的编写方式（结合案例讲述编写一份签证变更）

（3）签证变更的费用列项（结合案例总结出签证变更列项的方法）

（4）可进行变更签证的情形

【案例】变更签证案例

4.总承包服务费

（1）总包服务费的计取范围

（2）总包服务费计算方式

5.法律法规及政策性变化

（1）法律法规及政策性变化的调整范围

（2）法律法规及政策性变化的调整方法

6.新增工程

（1）新增工程的判定方法

（2）新增工程的结算方式

7.暂估价

（1）暂估价的确定方式选择

（2）暂估价认价单签订注意的问题（结合案例）

（3）暂估价的结算的调整方式

8.工程索赔

（1）索赔概念

（2）合同中可以索赔的事件梳理

【案例】如何寻找索赔点？

（3）如何计算索赔费用及利润

【案例】成功索赔案例

（4）工期索赔

工期延误责任的认定（发包人原因、承包人原因、不可归责原因）

工期延误损失的计算

工期延误的时间计算

开工时间、竣工时间争议的解决办法

（结合案例及判例）

（5）异常恶劣气候条件索赔

（6）不可抗力索赔

（7）索赔失权的风险

【案例】索赔逾期失权判例分析

（8）索赔关键点总结

索赔事件成立；程序及时效性；索赔费用计算；证据收集整理

**三、总价合同的结算要点**

1.总价合同的概念

2.总价合同的类型

3.总价合同结算可调整项

（1）变更签证

（2）价差调整的方法

（3）索赔

【案例】案例分析

**四、商务谈判技巧分析**

1.谈判的概念

2.谈判的技巧

3.谈判目标设定

4.合同谈判案例

5.结算谈判案例

**五、项目后评价**

1.成功经验和失败教训总结

2.可推广管理经验总结

3.增收节支的案例

4.数据分析

**三、培训师资：**

拟邀请住建部、行业协会、知名律所等参与新标准编写及审查的有关专家现场授课，结合经典案例和实例分析，并进行现场答疑和互动交流。

**四、培训对象**

建设行政主管部门相关负责人；工程建设企业（工程承包、建筑施工、勘察设计、房地产开发、工程项目管理、工程监理、工程咨询、工程造价、招标代理等）总经理、总造价顾问、法务总监、总工程师，经营管理、项目管理、市场开发、商务谈判、招标投标、合同管理、成本管理、法律事务等中高级管理人员以及业务相关的直线经理人等；律师事务所律师；高等院校、科研机构有关人员等。

1. **时间及地点**

2025年02月27日-03月02日（27日为报到日）杭州市

2025年03月26日-29日（26日为报到日）重庆市

2025年04月23日-26日（23日为报到日）南京市

**六、培训费用**

培训费：3800元/人（费用含会务费、资料费、午餐费）

培训期满：由中国投资协会培训中心颁发结业证书。

**七、报名办法及联系方式**

请参加培训班同志认真填写报名回执表，通过传真或电子邮件发至会务组。

联 系 人：聂红军

联系电话：18211071700（微信）13141289128

邮 箱：zqgphwz@126.com

培训中心监督电话：010-63361773 许桂荣

通讯地址：北京市复兴路2号院A座

邮政编码：100038

附件：报名回执表



中国投资协会培训中心

2025年01月06日

**“《2024清单计价标准》深度解读及全过程精细化结算管控”落地实操专题培训班回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | | | 行业类别 | |  |
| 单位地址 |  | | | | | | | | 邮编 | |  |
| 联系人 |  | | | 部门 |  | 职务 |  | | 手机 | |  |
| 电话/区号 |  | | | | | 传真 |  | | E-mail | |  |
| 代表姓名 | 性别 | | 部门 | | 职务 | 电话 | | 手机 | | | 备注 |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  | | |  |
| 发票要求 | □增值税普通发票 □增值税专用发票 | | | | | | | | | | |
| 地 点 | □ 杭州 □重庆 □南京 | | | | | | | | | | |
| 发票信息 | | 1.开票名称：  2.纳税人识别号：  3.地址、电话：  4.开户行及账号： | | | | | | | | | |
| 专票请填写  1-4全部信息  普票请填写  1-2全部信息 | |
| 住宿安排 | □单间 □标间 订房数量 间； □自行安排； 其他说明： | | | | | | | | | | |
| 费用总额 | 万 仟 佰 拾 元整 | | | | | | | | | 小写 | \*: |
| 备注 | 请将《报名回执表》回传至会务组，会务组即发《报到通知附带汇款账号》并在报名3日内办理培训费，会务组确认到款后即发《日程安排》，详细说明培训安排具体事项。 | | | | | | | | | 单位印章  2025年 月 日 | |
|
| 参加本次会议您想学习哪些内容？希望与专家交流的问题？ | | | | | | | | | | | |
| 报名负责人：聂红军 主任18211071700（微信）  电 话：13141289128 邮 箱：zqgphwz@126.com  qq咨询：3177524020 网 址：http://www.zqgpchina.cn | | | | | | | | | | | |

**注：为保证培训质量，培训班名额有限，额满为止，请确定人员后及早报名；本次培训内容及建筑行业相关培训内容均可赴企业提供内训。**